



Landesinstitut für Schulqualität und  
Lehrerbildung Sachsen-Anhalt (LISA)  
Pädagogische Arbeitsstelle  
Riebeckplatz 9  
06110 Halle (Saale)

Posteingangsstempel (LISA)
----------------------------

Schuljahr	20____/____
-----------	-------------

(Bitte beachten Sie die Antragsfrist)

## Antrag auf Erstattung der Schülerfahrtkosten zum Praxislernort

**Bitte in Druckschrift ausfüllen!**

<b>1. Grundsätzliche Angaben</b>	
Name, Vorname der Antragstellerin/des Antragstellers	Telefon <sup>1</sup>
Anschrift der Antragstellerin/des Antragstellers	
Name, Vorname der Schülerin/des Schülers	Geboren am <sup>2</sup>
Anschrift der Schülerin/des Schülers (falls abweichend von der Antragstellerin/vom Antragsteller)	
Landkreis des Wohnortes der Schülerin/des Schülers	
Name und Ort der Schule	
Name und Anschrift des Praxislernortes	

<sup>1</sup> Notwendig für eventuelle Rückfragen.

<sup>2</sup> Notwendig, da das Alter Teil der Tarifgestaltung öffentlicher Beförderer ist.

## 2. Grundsätze der Kostenerstattung

Erstattungsfähig sind lediglich:

- a. Fahrten **zwischen Wohnort** der Schülerin/des Schülers und dem **Praxislernort**, die **weder** zu Fuß, **noch** mit dem Fahrrad oder einem anderen Fortbewegungsmittel, das **keine Kosten** verursacht, erreichbar sind.
- b. Direkte **Beförderungen** von ein oder mehreren Schülerinnen/Schülern zum Praxislernort oder Wohnort durch ein privates Kfz, die **nicht** im Rahmen des **regulären Arbeitsweges** getätigt wurden.
- c. Fahrten, die **nicht** durch den **Träger der Schülerbeförderung** (§71 SchulG LSA) oder **andere Dritte** bereits abgegolten oder noch abzugelten sind.
- d. Im **Original** eingereichte **preiswerteste** Fahrkarten der allgemein **niedrigsten Klasse** eines **regelmäßig verkehrenden Beförderungsmittels**.
- e. Fahrten, die in **Anlage 1** dokumentiert wurden.

## 3. Nachweis des Anspruchs auf Kostenerstattung

Kreuzen Sie bitte **Zutreffendes** an:

### 3.1) Für die eingereichten Aufwendungen **erfolgt/erfolgte**

eine vollständige       eine teilweise       keine

**Kostenübernahme durch Dritte.**

### 3.2) Der Praxislernort ist

zu Fuß, mit dem Fahrrad oder einem anderen Fortbewegungsmittel, das **keine Kosten** verursacht, erreichbar.

mit einem **regelmäßig verkehrenden Beförderungsmittel** erreichbar.

Die Schülerin/der Schüler besitzt eine Fahrkarte für den täglichen Schulweg vom Träger der Schülerbeförderung gemäß § 71 SchulG LSA oder eine privat angeschaffte Dauerfahrkarte.

Diese Fahrkarte konnte für die Fahrt zum Praxislernort

vollständig       teilweise       nicht

genutzt werden.

zu Fuß, mit dem Fahrrad oder einem anderen Fortbewegungsmittel, das **keine Kosten** verursacht, oder mit einem **regelmäßig verkehrenden Beförderungsmittel** erreichbar. Dennoch wurden **direkte Beförderungen** durch ein **privates Kfz** getätigt.

Begründung:

nur mit einem Kfz erreichbar.



# Anlage 1

## Übersicht der Kostenaufwendungen

Nummerieren Sie Ihre Fahrkarten/Fahrten bitte beginnend mit dem ältesten Datum durch!					
Antragsdatum	Name, Vorname der Schülerin/des Schülers			geboren am	
Anschrift der Schülerin/des Schülers		Anschrift des Praxislernortes			
<b>Allgemeine Hinweise</b>					
Für Fahrten mit dem öffentlichen <b>Personennahverkehr (ÖPNV)</b> gilt:					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• für <b>jede Fahrt</b> ist <b>ein Beleg</b> beizufügen (Belege sind ausschließlich <b>im Original</b> einzureichen)</li> <li>• die <b>entstandenen Kosten</b> sind anzugeben</li> </ul>					
Für jede Fahrt mit dem <b>privaten Kraftfahrzeug (Kfz)</b> gilt:					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• die <b>gefahrenen Kilometer</b> sind anzugeben (<b>Hinweis:</b> pro Praxislerntag nur <b>eine Hin- und Rückfahrt</b>)</li> <li>• die <b>Kosten</b> für die Fahrt sind zu <b>berechnen</b> und <b>anzugeben</b> (es werden <b>20 Cent pro Kilometer</b> erstattet)</li> <li>• im Feld „<b>Bemerkungen</b>“ sind folgende Angaben anzugeben:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ falls mehrere Schülerinnen und Schüler transportiert wurden, die <b>vollständigen Namen der mitgenommenen Schülerinnen und Schüler</b> und (falls abweichend) den Namen der jeweiligen <b>Schule</b></li> </ul> </li> </ul>					
Bitte wählen Sie jeweils pro Fahrt aus, ob der <b>ÖPNV (A)</b> oder das <b>private Kfz (B)</b> genutzt wurde					
Nr.	A/B	Datum der Fahrt	Gefahrene Kilometer (nur bei Nutzung des privaten Kfz)	Fahrtkosten (bei Nutzung des privaten Kfz jeweils 20 Cent pro Kilometer)	Bemerkungen



